



PROTOCOLO DE ENTREGA MATERIAL IMPRESO TALLERES Y GUÍAS DE APRENDIZAJE.

INDICACIONES GENERALES / REQUISITOS

El material se entregará a las familias que hayan realizado gestión previa con el Equipo Psicosocial. A través de los correos publicados en página Web.

Profesional	E-Mail
Psicólogo: Juan Villagrán (ED. MEDIA)	jvpsicologosgs2020@gmail.com
Psicóloga: Stephanie Cerda (2º CICLO 5º a 8º BÁSICO)	stephaniecerda.psicologaSGS2020@gmail.com
Trabajadora Social: Marión Bascur (PRE-KINDER a 4º BÁSICO)	mb.trabajadorasocialsgs2020@gmail.com

PROCEDIMIENTO DE ENTREGA

- 1. Seguir las instrucciones del personal del establecimiento.**
- 2. Debe asistir un apoderado o adulto responsable.**
- 3. No deben venir los estudiantes.**
- 4. Ubicarse en el lugar asignado.**
- 5. Usar mascarilla-guantes-manteniendo las distancias.**
- 6. Traer lápiz, uso personal.**
- 7. Ser puntual en horario establecido, para entrega:**
Días lunes, martes y jueves, Desde las 10:00 hrs. hasta las 12:00 hrs.
- 8. El material impreso se entrega de forma semanal, con una semana de desfase al publicado en la página del colegio y al subido por los docentes en classroom.**
El material se comenzará a distribuir a partir del Lunes 04 de Mayo de 2020, previa entrega de nómina por parte de la dupla psicosocial.